

WYPEŁNIA ORGAN

PINB

(numer rejestru organu nadzoru budowlanego)

WYZNACZONO OBOWIĄZKOWĄ KONTROLĘ NA DZIEŃ:

.....
miejscowość

.....
data

.....
nazwa / imię i nazwisko inwestora

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
W POWIECIE STAROGARDZKIM**
ul. Mickiewicza 9
83-200 Starogard Gdański

.....
adres inwestora

.....
telefon kontaktowy

tel. 58 56 142 05 fax 58 56 142 01

e-mail: pinb@starogard.gda.winb.gov.pl

Wniosek o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego

Zgodnie z art. 55 i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Tekst jedn. Dz. U. z 2016 roku, poz. 290 ze. zm.) w związku z zakończeniem budowy wnioskuję o wydanie pozwolenia na użytkowanie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
(nazwa i rodzaj obiektu zgodny z zapisem zawartym w decyzji/zgłoszeniu*)

w całości/ w części obejmującej*)

.....
w przy ul. nr domu
nr działki (obręb ewidencyjny nr)

wykonanego na podstawie:

- decyzji pozwolenia na budowę nr z dnia
- zgłoszenia budowy numer z dnia

wydanej/przyjętego przez

Data rozpoczęcia budowy:, data zakończenia budowy.....

Do wykonania pozostał następujący zakres robót:

dane dotyczące obiektu budowlanego *:

a)	pow. zabudowy :		m ²
b)	pow. użytkowa :		m ²
c)	kubatura :		m ³
d)	liczba kondygnacji nadziemnych :		
	liczba kondygnacji podziemnych :		
e)	wysokość do kalenicy :		m
f)	ilość izb (pokoje + kuchnie) :		szt.
g)	metoda wznoszenia budynku (wpisać właściwą) - tradycyjna, wielkopłytowa, wielkoblokowa, monolityczna, kanadyjska, inna		

.....
(czytelny podpis inwestora)

* Uwaga: przy rozbudowie (nadbudowie) proszę podać dane wyłącznie części rozbudowanej (nadbudowanej).

Oświadczenie inwestora

Na podstawie art.57 ust.1 pkt 3 Prawa budowlanego oświadczam o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania.

.....
(czytelny podpis inwestora)

Załączniki:

1. oryginał dziennika budowy;
2. oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę/zgłoszenia oraz przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania z drogi*, ulicy*, sąsiedniej nieruchomości*, budynku* lub lokalu*,
 - c) o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 roku, poz. 462) – w przypadku budynku mieszkalnego lub budynku z częścią mieszkalną;
3. oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania;
4. protokoły badań i sprawdzeń instalacji wewnętrznych, sporządzonych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane i będące członkami właściwych izb samorządu zawodowego (art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego), tj.
 - a) protokół lub potwierdzenie odbioru wewnętrznej instalacji elektrycznej,
 - b) protokół sprawdzenia przewodów wentylacyjnych i kominowych;
5. protokół lub potwierdzenie odbioru przyłącza instalacji wodociągowej;
6. protokół lub potwierdzenie odbioru przyłącza instalacji kanalizacyjnej;
7. protokół lub potwierdzenie odbioru przyłącza instalacji energetycznej;
8. dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
9. kserokopia pozwolenia na budowę/zmiany/przeniesienia/zgłoszenia budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a, 2b, 19a/zgłoszenie przebudowy, o której mowa w art. 29 ust. 2 pkt 1b Prawa budowlanego;
10. w razie zmian nie odступаujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, do wniosku należy dodatkowo dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami kolorem czerwonym, a w razie potrzeby także uzupełniający opis. W takim przypadku oświadczenie kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony;
11. upoważnienie do odbioru pisma informującego o nie wniesieniu sprzeciwu w sprawie użytkowania oraz dokumentacji.
12. w przypadku zainstalowania w budynku dźwigu lub innego urządzenia technicznego umożliwiającego dostęp osobom niepełnosprawnym należy przedłożyć decyzję wraz z protokołem z Urzędu Dozoru Technicznego,
13. oświadczenie (art.57 ust.3 Prawa budowlanego) o braku sprzeciwu lub uwag ze strony następujących organów:
 - a) Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej,
 - b) Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej;

UWAGA

Do użytkowania obiektu budowlanego, na którego wzniesienie jest wymagane pozwolenie na budowę albo zgłoszenie budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a i 19a, można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji (art. 54 Prawa budowlanego).

*) niepotrzebne skreślić

Efektywność energetyczna budynku

W przypadku budynków mieszkalnych i mieszkaniach w budynkach niemieskalnych oddanych do użytkowania oraz o budynkach niemieskalnych, zbiorowego zamieszkania oraz domach letnich oddanych do użytkowania należy wypełnić według poniższych kryteriów i zasad

a) - domy letnie i domki wypoczynkowe oraz rezydencje wiejskie

b)- w przypadku wystąpienia dla danego rodzaju przegrody więcej niż jednego współczynnika przenikania ciepła U w W/(m²K), np. kilka różnych współczynników przenikania ciepła dla ścian zewnętrznych, należy podać wartość najbardziej niekorzystną pod względem izolacyjności cieplnej (największą).

Główne przeznaczenie budynku		Wskaźnik EP w kWh/ (m ² rok)	Współczynnik przenikania ciepła U w W/(m ² K) ^{b)}				
Opis	Symbol wg. PKOB		ścian zewn. przy t _i ≥ 16 °C	dachu/stropo- dachu/stropu pod nieogrze- wanymi poddaszkami lub nad przejazdami przy t _i ≥ 16 °C	podłogi na gruncie w pomiesz- czeniu ogrzewanym przy t _i ≥ 16 °C	okien (z wyjątkiem okien połaciowych), Drzwi balkonowych t _i ≥ 16 °C	drzwi w przegrodach zewnętrznych lub w przegrodach między pomieszcze- niami ogrzewanymi i nieogrzewa- nymi
0	1	2	3	4	5	6	7
01							
02							
03							
04							
05							
06							

OPLATA SKARBOWA:

- Oплата skarbowa od wydania pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego wynosi 25% stawek określonych w załączniku do ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 roku, poz. 1282 ze zm.), tj.:
 - budynku przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza i leśna – **0,25 zł za m²** pow. użytkowej, nie więcej niż – **134,75 zł**,
 - budynku służącego celom gospodarczym w gospodarstwie rolnym – **3,50 zł**,
 - innego budynku – **12 zł**,
 - studni oraz urządzeń do usuwania nieczystości stałych i ścieków – **5 zł**,
 - budowli związanych z produkcją rolną – **28 zł**,
 - sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych, ciepłych oraz dróg, z wyjątkiem dróg dojazdowych, dojeżdż do budynków i zjazdów z drogi – **535,75 zł**,
 - sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych, ciepłych oraz dróg o długości **do 1 km** – **26,25 zł**,
 - innych budowli – **38,75 zł**,
 - urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym – **22,75 zł**.

W przypadku wydawania pozwolenia na użytkowanie obejmującego więcej niż jeden obiekt budowlany wymieniony wyżej, opłatę skarbową pobiera się od każdego obiektu odrębnie.

W przypadku wydawania pozwolenia na użytkowanie budynku o funkcji mieszanej, przy obliczaniu opłaty skarbowej nie uwzględnia się powierzchni mieszkalnej tego budynku.

- Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie (art.6 ust.1 pkt 1 ustawy).
- Nie podlegają opłacie skarbowej czynności urzędowe, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia /pozwolenia/ w sprawach **budownictwa mieszkaniowego** (art.2 ust.1 pkt 2 ustawy).
- Zwolnienia od opłaty skarbowej zgodnie z art. 7 ustawy.
- Organem podatkowym właściwym miejscowo w sprawach opłaty skarbowej jest: **PREZYDENT MIASTA STAROGARDU GDAŃSKIEGO**.
- Opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie Urzędu Miasta w Starogardzie Gdańskim przy ul. Gdańskiej 6 oraz bezgotówkowo na konto Urzędu Miejskiego z siedzibą przy ul. Gdańskiej 6 w Starogardzie Gdańskim:

BANK SPÓŁDZIELCZY W STAROGARDZIE GDAŃSKIM
Nr 94 8340 0001 0001 1400 2000 0001
z dopiskiem „Za pozwolenie na użytkowanie”